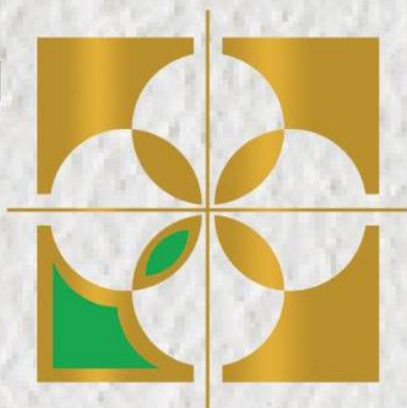




حمایت از پژوهشگران و صاحبان ایده‌های نو

دریافت و ثبت طرح‌های (پیشنهادهای واصله با مشخصات کامل دانشجو، اساتید راهنما و مشاور و دانشگاه و رشته و بررسی کلی ارتباط آن

بررسی تخصصی ارتباط تحقیق با موضوعات فعالیت شهرهای جدید، اولویت‌های پژوهشی و نوین و ارزشمندی پژوهش پیشنهادی

انعکاس خواسته‌ها جهت لحاظ در اجرای کار پژوهشی

انعقاد قرارداد با محقق/ایده‌پرداز جهت اجرا و تحویل نتیجه‌ی پژوهش یا ایده‌ی خود

تعیین اعتبار مالی مورد نیاز

دریافت و بررسی گزارش‌های ادواری مشخص از مراحل پیشرفت کار و نظارت بر انجام کار

پرداخت مبالغ تعیین شده متناسب با پیشرفت کار و حمایت قانونی جهت انجام کارهای خود منطبق با قرارداد

دریافت و بررسی تطابق نتیجه‌ی کل کار اولیه‌ی پژوهشی یا ایده با خواسته‌ها و مفاد قرارداد

بررسی و همفکری با ارایه‌دهنده پژوهش یا ایده در خصوص کار انجام شده و اعلام نواقص کار جهت رفع

دریافت نتیجه‌ی نهایی کار انجام شده

تسویه حساب با محقق/ایده‌پرداز و اعلام خاتمه‌ی کار

ساعات پاسخگویی شنبه تا ۴ شنبه
طی ساعات اداری

زمان انجام خدمت ۱ ماه به طور
متوسط

شرح خدمت

حمایت مالی از پژوهشگران و ایده‌پردازان غیر دانشجو در اجرای پژوهش‌های مرتبط ارزشمند کاربردی

مدارک مورد نیاز

طرح پژوهشی مفصّل شناخته شده یا سازمان) دستگاه (مفصّل در اجرای پژوهش‌های کاربردی مرتبط

وجوه قابل پرداخت

این خدمت رایگان است

نمونه فرمهای مورد نیاز

- فرم ثبت درخواست حمایت از پژوهشگران

قوانین و مقررات

دستورالعمل حمایت از پایان نامه های دانشجویی شرکت های عمران شهرهای جدید

مسئولین خدمت

- دفاتر مختلف شرکت با تمرکز دفتر شهرسازی و معماری و مشاور مدیرعامل
- شماره تماس: ۰۵۱۳۸۳۲۳۳۳۰ داخلی ۱۰۴ - ۱۹۰

ثبت و پیگیری شکایات

مراجعه به واحد حراست - شماره تماس ۰۵۱۳۸۳۲۳۳۹۰
[سامانه شهراه](#)
[سامانه دادور](#)
[سامانه سامد](#)



بیانیه سطح توافق خدمت

۱- مقدمه

تمامی خدمات شرکت مادر تخصصی عمران شهرهای جدید و توابع در بخش «میز خدمت/فهرست خدمات» و علاوه بر آن، خدمات الکترونیک این شرکت در بخش «میز خدمت/خدمات الکترونیک» تارنمای شرکت قابل دسترس می‌باشند. در فهرست خدمات، اطلاعات مربوط به هر خدمت (از جمله: شناسنامه‌ی خدمت، پاسخگویان و ...) ارائه شده است. برخی از خدمات این شرکت و توابع، علاوه بر آگاهی‌رسانی، قابلیت ارائه به صورت الکترونیک در سایر سطوح (درخواست/تولید/تحويل) را هم دارند، که تمامی آنها در بخش «خدمات الکترونیک» مشخص شده و با فرم‌های الکترونیک یا ارجاع به سایر سامانه‌های جامع مرتبط امکان دریافت خدمت را دارند. امکان نظرسنجی در خصوص هر خدمت با ایجاد فرم الکترونیک نظرسنجی خدمات فراهم شده است و نتایج تحلیلی آماری نظرات هم در تارنما ارائه شده است.

۲- مشخصات خدمت

عنوان خدمت: حمایت از پژوهشگران و صاحبان ایده‌های نو

شناسه‌ی خدمت: ۱۵۰۵۱۷۰۸۱۰۱

عنوان و شناسه‌ی خدمت والد: حمایت از پژوهش‌های مرتبط (۱۵۰۵۱۷۰۸۰۰۰)

نوع خدمت: G2B و G2C

نوع مخاطبین: خاص، حقیقی و حقوقی، خصوصی

نحوه آغاز خدمت: تقاضای گیرنده خدمت/تشخیص دستگاه/الزامات بالادستی

مدارک لازم برای انجام خدمت: طرح پژوهشی متخصص شناخته شده یا سازمان (دستگاه) متخصص در اجرای پژوهش‌های کاربردی مرتبط

قوانین و مقررات مربوط: اساسنامه‌ی شرکت عمران شهرهای جدید، مصوبات داخلی در خصوص پژوهش

نحوه دسترسی فعلی به خدمت: متقاضیان می‌توانند به تارنمای ستاد یا توابع به نشانی زیر مراجعه و درخواست خدمت الکترونیک خود را ثبت نمایند و مراحل و نتیجه‌ی آن را پیگیری نمایند:

<https://www.ntdc.ir/حمایت-از-پژوهشگران-و-صاحبان-ایده‌های>

ارتباط خدمت با سایر سامانه‌ها (بانک‌های اطلاعاتی) در این شرکت: اتوماسیون اداری فرزین

ارتباط خدمت با سایر سامانه‌ها (بانک‌های اطلاعاتی) در دستگاه‌های دیگر: —

۳- هدف

حمایت از پژوهشگران در جهت ارائه‌ی دستاوردهای تحقیقاتی با کیفیت و متناسب با توسعه‌ی شهرهای جدید

۴- مسئول ارائه‌ی خدمت

دفاتر مختلف شرکت با تمرکز دفتر شهرسازی و معماری و مشاور مدیرعامل ستاد و توابع

۵- تعهدات متقابل خدمت‌گیرنده و این شرکت

وظیفه‌ی شرکت: بررسی درخواست‌های واصله یا ارجاع درخواست به مؤسسات پژوهشی معتبر و انعقاد قرارداد با شخص پژوهشگر حقیقی یا حقوقی در صورت تأیید طرح و اعتبار وی و پرداخت مالی مرحله به مرحله متناسب با پیشرفت ارائه‌ی کار و نتایج

وظیفه‌ی خدمت‌گیرنده: ثبت و ارجاع سیستمی درخواست خود با فایل کامل طرح پیشنهادی و امضای قرارداد و ارایه‌ی مراحل پیشرفت کار به شرکت

مدت زمان انجام خدمت: ۶ ماه به طور متوسط

تعداد مرتبه مراجعه حضوری: ۳ بار

زمان دسترسی به خدمت: در طی کل سال

۶- هزینه‌ها و پرداخت‌ها

این خدمت نه تنها رایگان بوده، بلکه حمایت مالی هم به همراه دارد.

۷- دوره‌ی عملکرد

این توافقنامه سطح خدمت تا زمانی که با اصلاحیه آن جایگزین نشده اعتبار دارد.

۸- خاتمه (فسخ) توافقنامه

چنانچه به تشخیص رییس هیأت مدیره‌ی شرکت یا اعضای مجمع شرکت و نیز مقام مسؤول ذیربط یا تغییر ضوابط و تکالیف، ضرورت خاتمه توافقنامه یا خدمت مد نظر قرار گرفت، با اطلاع قبلی و طبق مقررات مربوط، موضوع خاتمه موافقتنامه یا خدمت اعلام می‌گردد.

۹- محرمانگی اطلاعات

اطلاعات خصوصی بهره‌برداران و خدمت‌گیرندگان، در اختیار عموم قرار نمی‌گیرد.


هومن گریوانی
رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل